

1. Zgodnie z § 40 ust. 1 Regulaminu studiów Wszechnicy Polskiej Szkoły Wyższej TWP w Warszawie: egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i obejmuje sprawdzian wiedzy z przedmiotów kierunkowych oraz tematyki pracy dyplomowej.
2. Studenci uczestniczący w seminariach dyplomowych otrzymują od promotorów pytania na początku semestru, tak aby mieć czas na przygotowanie się do egzaminu. Zgodnie z założeniami - podczas egzaminu dyplomowego student wylosuje 2 pytania z przygotowanego zestawu; pozostałe 2 są to pytania od recenzenta i dotyczą bezpośrednio przygotowanej pracy dyplomowej.
3. Zgodnie z § 1 pkt 16 *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 lipca 2011r. w sprawie warunków, jakim muszą odpowiadać postanowienia regulaminu studiów w uczelniach* (Dz. U. Nr 160, poz. 958) istnieje możliwość przeprowadzenia – na wniosek promotora lub studenta – otwartego egzaminu dyplomowego.

Administracja, specjalność: Samorząd terytorialny.

Zagadnienia na egzamin dyplomowy

1. Wymień organy władzy ustawodawczej, wykonawczej i sądowniczej w Polsce i przedstaw ich kompetencje.
2. Przedstaw zasady przetwarzania danych osobowych.
3. Przedstaw skład i kompetencje instytucji Unii Europejskiej.
4. Podaj treść oraz podstawy prawne zasady pierwszeństwa stosowania prawa Unii Europejskiej przed prawem państw członkowskich.
5. Podaj definicję zdolności prawnej i zdolności do czynności prawnych.
6. Przedstaw procedurę zawarcia umowy (oferta, negocjacje, aukcja, przetarg).
7. Przedstaw działania samorządu w zakresie ochrony środowiska.
8. Przedstaw definicję i podstawowe funkcje administracji publicznej.
9. Przedstaw zasady prowadzenia egzekucji w administracji.
10. Podaj definicję stosunku pracy i scharakteryzuj sposoby jego nawiązania.
11. Opisz strukturę i zadania Rządowego Centrum Legislacji.
12. Wymień rodzaje publikatorów aktów normatywnych i aktów normatywnych w nich publikowanych.
13. Scharakteryzuj postępowanie dowodowe unormowane w Kodeksie postępowania administracyjnego.
14. Przedstaw pojęcie, rodzaje i części składowe decyzji administracyjnej.
15. Przedstaw zasady ogólne Kodeksu postępowania administracyjnego.
16. Wyjaśnij pojęcie dochodu narodowego, budżetu państwa, deficytu i długu publicznego.
17. Przedstaw strukturę sądownictwa administracyjnego i właściwość sądów administracyjnych.
18. Przedstaw cele zamówień publicznych i definicję zamówienia publicznego.
19. Wyjaśnij pojęcie samorządu terytorialnego i jego miejsce w systemie ustrojowym państwa.
20. Scharakteryzuj zadania i kompetencje gminy.
21. Scharakteryzuj zadania i kompetencje powiatu.
22. Scharakteryzuj zadania i kompetencje województwa (jako jednostki samorządu terytorialnego).
23. Scharakteryzuj pragmatykę służbową regulującą status zawodowy pracowników samorządu terytorialnego.
24. Gospodarowanie mieniem jednostek samorządu terytorialnego.
25. Wyjaśnij kryteria: stabilności cen, stopy procentowej i kursu walutowego jako monetarne warunki konwergencji makroekonomicznej.
26. Omów zasady pomocniczości, koncentracji, partnerstwa, programowania, i współfinansowania jako instrumenty realizacji unijnej polityki strukturalnej.
27. Przedstaw istotę i uwarunkowania realizacji repartycyjnej i kapitałowej części systemu emerytalnego.
28. Przedstaw zasady planowania i uchwalania budżetu jednostek samorządu terytorialnego oraz źródła finansowania deficytu budżetowego.
29. Przedstaw kompetencje i zadania doradcy zawodowego w poradnictwie zawodowym.
30. Gospodarowanie mieniem publicznym w Polsce – podstawowe procedury i zasady realizacji.